

## Соглашение о сотрудничестве

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Уральский ГАУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Лоретц Ольги Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице генерального директора

\_\_\_\_\_,  
действующее на основании \_\_\_\_\_, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь пунктами 6-8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество и совместная деятельность Сторон по следующим направлениям:

1.1.1 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов.

1.1.2 Создание условий для повышения качества подготовки специалистов по направлениям, соответствующим профилю деятельности Предприятия.

1.1.3 Проведение совместных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ по актуальным для обеих Сторон направлениям.

1.1.4 Организация и проведение совместных конференций, семинаров, выставок, презентаций и совещаний по тематике, представляющей взаимный интерес Сторон.

1.1.5 Иные виды деятельности, не противоречащие законодательству РФ и Уставам Сторон.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**2.1 Университет** в рамках настоящего Соглашения:

2.1.1 Обеспечивает качественную подготовку и ориентирует для поступления на работу на Предприятие выпускников Университета в количестве и по направлениям подготовки (специальностям), определяемым заявкой Предприятия.

2.1.2 Оказывает содействие в проведении Предприятием работы по профессиональной ориентации школьников и учащихся колледжей для поступления их в Университет на значимые для Предприятия направления подготовки (специальности), а также участвует в подготовке учащихся для успешного поступления и дальнейшего обучения в Университете.

2.1.3 Своевременно информирует Предприятие:

- об открытии новых (или закрытии существующих) направлений подготовки, специальностей в Университете;
- о значимых изменениях в учебных программах по направлениям подготовки, специальностям, определенным дополнительным соглашением, в том числе в учебных программах целевой подготовки;
- о студентах, направляемых на Предприятие для прохождения практики (информация должна поступать не позднее, чем за месяц до начала практики и содержать ФИО студента, курс и специальность его обучения, тематику практики);

2.1.4 Обеспечивает приоритетность тем курсовых и дипломных работ, предложенных Предприятием для студентов, сориентированных на дальнейшую работу на Предприятии.

2.1.5 Обеспечивает организованное направление на практику на Предприятие студентов, обучающихся по направлениям подготовки, специальностям, в соответствии с заявкой.

2.1.6 Формирует у студентов Университета привлекательный имидж Предприятия путем предоставления работникам Предприятия возможности для выступления перед студенческими аудиториями, использования преподавателями в учебном процессе конкретных положительных примеров из научно-производственной практики Предприятия.

2.1.7 Готовит рекомендации по привлечению на Предприятие наиболее перспективных выпускников, в т.ч. для заключения Предприятием индивидуальных договоров со студентами.

2.1.8 Создает условия для эффективного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Университете специалистов Предприятия по основным направлениям его деятельности.

2.1.9 Организует проведение совместных научно-исследовательских разработок по актуальным для обеих сторон направлениям, привлекает к участию в них ведущих работников Университета, обладающих высоким научным потенциалом, наиболее перспективных студентов и студентов, рекомендованных для этой работы Предприятием, а также третьих сторон.

2.1.10 Оказывает содействие (консультирование) в проведении работ ведущими руководителями и специалистами Предприятия на соискание ученых степеней по профильной тематике.

2.1.11 Оказывает содействие Предприятию во внедрении им новых технологий, научных разработок, проектов.

**2.2. Предприятие (Организация)** в рамках настоящего Соглашения:

2.2.1 Организует работу по профессиональной ориентации школьников и учащихся колледжей для поступления их в Университет на значимые для Предприятия специальности.

2.2.2 Готовит ежегодно:

- отзывы по результатам стажировки выпускников Университета, об уровне и качестве их подготовки;
- предложения по совершенствованию учебных программ и отдельных курсов, читаемых в Университете по значимым для Предприятия направлениям подготовки, специальностям;
- предложения по темам курсовых и дипломных проектов для студентов, сориентированных на дальнейшую работу на Предприятии;
- заявку о потребности в специалистах до 1 октября;
- информацию о фактическом трудоустройстве выпускников университета.

2.2.3 Обеспечивает создание условий, необходимых для привлечения на работу на Предприятие выпускников Университета за счет:

- реализации специальных программ, направленных на закрепление молодых специалистов на Предприятии, которые предусматривают: размер заработной платы, соответствующий требованиям рынка, трудовых ресурсов, организацию эффективной адаптации молодых специалистов на Предприятии, в т.ч. организацию стажировки молодых специалистов в течение года под руководством высококвалифицированных специалистов, условия для профессионального роста и служебного продвижения молодых специалистов, возможности решения жилищных проблем для более перспективных из них;
- участия ведущих специалистов и руководителей Предприятия во встречах со студентами старших курсов, а также в учебном процессе по согласованию сторон;
- заключения индивидуальных договоров с наиболее перспективными студентами старших курсов профильных специальностей.

2.2.4 Обеспечивает организацию всех видов практики в структурных подразделениях Предприятия для студентов Университета по предварительно оговоренным направлениям подготовки, специальностям, в том числе:

- предоставляет места для прохождения производственной практики студентов и создает необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики;
- назначает квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой студентов;
- обеспечивает студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводит обязательные инструктажи по охране труда, проводит при необходимости обучение практикантов безопасным методам работы;
- расследует несчастные случаи, произошедшие в организации со студентами Университета во время прохождения практики, включая в комиссию по расследованию представителя Университета;
- дает оценку подготовленному студентом отчету по производственной практике.

2.2.5 Предоставляет возможность для проведения стажировок преподавателей Университета в структурных подразделениях Предприятия, количество и тематика которых ежегодно согласовываются.

2.2.6 Ежегодно готовит предложения по тематике совместных научно-исследовательских разработок по актуальным для обеих организаций направлениям, привлекает к участию в них ведущих работников Предприятия в соответствии с дополнительно заключаемыми договорами.

2.2.7 Реализуя политику Предприятия по повышению квалификации и профессиональной переподготовке персонала, Предприятие ориентируется на Университет, как на базовую организацию. Ежегодно направляет на переподготовку и повышение квалификации в Университет руководителей и специалистов в соответствии с дополнительно заключаемыми договорами.

2.2.8 Реализуя политику Предприятия по подготовке руководителей и специалистов высшей квалификации, ежегодно готовить предложения по кандидатурам работников Предприятия для поступления в аспирантуру, для подготовки диссертаций на соискание ученых степеней по профильной тематике Предприятия.

2.2.9 Оказывает помощь Университету в укреплении его материальной и учебно-методической

базы в соответствии с дополнительными соглашениями к настоящему договору.

### **2.3. Стороны** обязуются:

2.3.1 Соблюдать законодательство о защите государственной тайны, об авторском праве и смежных правах и иные ограничения, установленные законодательством, при обмене информацией, ведение переписки, осуществления иных форм сотрудничества.

2.3.2 Не использовать имидж, репутацию, а также официальную символику друг друга с целью получения материальной выгоды без предварительного согласования в письменной форме.

### **2.4. Стороны** имеют право:

2.4.1 Информировать друг друга о новых направлениях и проводимых мероприятиях, связанных с деятельностью Сторон.

2.4.2 Предлагать новые формы взаимодействия и сотрудничества друг с другом и с третьими лицами.

2.4.3 Информировать общественность и органы власти о результатах совместной деятельности через официальные источники информации (официальные издания, сайты, переписку и т.п.).

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1 Стороны несут ответственность за своевременное и качественное выполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2 Стороны определяют ответственных лиц по сотрудничеству в рамках настоящего Соглашения.

## **4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1 Настоящее Соглашение не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом.

4.2 При реализации конкретных вопросов, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны разрабатывают дополнительные совместные документы (программы, планы мероприятий, протоколы и т.п.), определяющие мероприятия и сроки.

4.3. В случае возникновения финансовых обязательств Стороны заключают отдельные договоры.

4.4 Соглашение действует со дня подписания до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

4.5 Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон, участвующих в его заключении, с составлением протокола, который будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

4.6 О решении продлить или расторгнуть Соглашение сторона ставит в известность другую сторону официальным письмом не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

4.7 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством.

4.8 Соглашение составлено в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой стороны.

## **5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **УНИВЕРСИТЕТ**

#### **ФГБОУ ВО Уральский ГАУ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Уральский государственный аграрный университет»

(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ)

620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 42,

Тел./факс: ректорат +7 (343)371-33-63;

Отдел БУиФХД +7 (343)221-40-12

ИНН/КПП 6660008631/667001001

ОГРН 1036603485005

Получатель: УФК по Свердловской области

(ФГБОУ ВО Уральский ГАУ л/сч. 20626Х20330)

р/сч 40501810100002000002, к/сч 0

БИК 046577001

Банк: Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

ОКТМО 65701000, КБК 0000000000000000130

### **ПРЕДПРИЯТИЕ**

**Ректор** \_\_\_\_\_ **О.Г. Лоретц**

М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)